

Von der Bibliothek auszufüllen.

Datum: _____ NZ: _____ Ausweis: 0000 1
Datum: _____ NZ: _____ Ausweis: 0000 1
Datum: _____ NZ: _____ Ausweis: 0000 1

Adressnachweis durch:

Personalausweis Pass + Meldebescheinigung _____

Bemerkung: _____

**Ich beantrage die Zulassung zur Ausleihe von Medien aus der Stadtbibliothek Germering.
I apply for the admittance to loan library items of the public library of Germering.**

Nachname / *surname* _____

Vorname / *first name* _____

Geburtsdatum / *date of birth* _ _ . _ _ . _ _ _ _

Straße, Hausnummer
street, number _____

Postleitzahl, Ort
postal code, place of residence _____

Adress-Zusatz / *addition to address* _____

Telefon / *telephone* _____ / _____
 privat / *home* Büro / *office*

Mobiltelefon / *mobile* _____ / _____

Fax: _____ / _____

E-Mail / *e-mail* _____ @ _____

**! Bitte nur eintragen, falls Sie Ihre Post per E-Mail wünschen!
! Please only fill in if you want your post via e-mail!**

**Mit meiner Unterschrift übernehme ich die Haftung für alle mit diesem Ausweis entliehenen Medien.
With my signature I take responsibility for all loaned media / library items with this library account.**

82110 Germering, den _ _ . _ _ . _ _ _ _

Unterschrift / *signature*

Weitere Informationen auf der Rückseite ►
Further information see back ►

Hinweise / notes:

Die Benutzung der Stadtbibliothek richtet sich nach den Bestimmungen der „Satzung über die Benutzung der Bibliothek der Stadt Germering“.

Die Erhebung der personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund §4 dieser Satzung.

Die Daten werden in der EDV-Anlage der Bibliothek gespeichert, nur für die Zwecke der Bibliotheksverwaltung verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.

Bitte beachten Sie die Regelungen der Stadtbibliothek, die mit der Nutzung der Bibliothek und der Entleihung von Medien zusammenhängen.

Für alle Fragen rund um die Stadtbibliothek Germering steht Ihnen das Team der Bibliothek gerne zur Verfügung.

The use of the public library is governed by the provisions of library statutes.

Your personal data are stored exclusively for library use and will not be shared with or transmitted to other parties / institutions.

Please keep the rules of library use, particularly with respect to the loaning of items / media.

For all questions the library team is at your disposal!